



แบบฟอร์มยืมพัสดุ / ครุภัณฑ์งานกิจการนิสิต

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

คณะ.....เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอยืมพัสดุครุภัณฑ์ของงานกิจการนิสิตของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อใช้งาน.....จำนวน.....รายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย

สถานที่นำไปใช้.....

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่..... รวมเป็นเวลา.....วัน

ข้าพเจ้านำส่งวันที่.....หากพัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ยืมเกิดความชำรุดหรือเกิดสูญหาย ข้าพเจ้ายินดี ชดใช้ตามราคาที่คุณคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรียกร้อง

ลงชื่อ.....ผู้ยืม
(.....)

ได้รับพัสดุ/ครุภัณฑ์ตามรายการครบถ้วน

สภาพ ☐ สมบูรณ์

☐ ไม่สมบูรณ์ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน
(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน
(.....)

วันที่.....